

高松空港ターミナルビル イベントスペースのご案内



2021年6月1日版
高松空港株式会社 空港営業部

1. 申込

- (1) 使用基準を読み、了承の上、お申し込みください。
- (2) 所定の利用申込書に必要事項を記入の上、イベント企画書と一緒にメールにてお申し込みください。
- (3) 原則、利用開始日の半年前から2か月前迄にお申し込みください。
- (4) 仮予約期間は最長1週間です。

2. 利用承認

利用にあたっては、使用基準の4. 判断基準に基づき、審査を行い、実施承認の連絡をさせていただきます。

3. 実施計画書等の提出

原則、利用開始日の2週間前迄に実施計画書、平面図、立面図、イメージパース等をご提出ください。

- － 実施計画書には、実施概要、設営・本番・撤去スケジュール、緊急時対応等を含んでください。
- － 必要に応じて、所轄の消防署、警察署、保健所等へ届け出を行い、許可を得てください。

4. 実施

利用基準の8. 利用上の注意を確認の上、実施ください。

【イベントスペースに関するお問い合わせ】

高松空港株式会社 空港営業部 第2グループ 担当：秋田、山田

メール：eventspace@takamatsu-airport.com TEL：087-814-3657

1. 申込受付

原則、利用開始日の半年前から2か月前迄にお申し込みください。

仮予約期間は最長1週間です。

2. 申込方法

所定の利用申込書に必要事項をご記入の上、イベント企画書と一緒に弊社までお申し込みください。

- －但し、諸事情によりお断りする場合がございます。
- －イベントに伴う物品販売や各種PRを行う場合は事前に届け出てください。
- －利用にあたっては審査を行います。

3. 提出書類

原則、利用開始日の2週間前迄に、実施計画書、平面図、立面図、イメージパース等をご提出ください。

- －必要事項のご提出がない場合、お申し込みは無効となることがあります。
- －必要に応じて、所轄の消防署、警察署、保健所等へ届け出を行い、許可を得てください。

4. 判断基準

展示掲出等の可否については、下記の観点から判断します。

なお、展示掲出等の開始後においても、使用内容が下記のいずれかに該当するときは、使用を中止又は撤去いたします。

なお、使用の中止又は撤去によって生じた損害については、当社はその責任を負いません。

- ①公序良俗に反するおそれのあるもの
- ②特定の政治活動、宗教活動と認められるもの
- ③旅客に対して不安感や不快感を与える可能性のあるもの
- ④展示方法や展示場所が旅客の安全に影響するおそれのあるもの
- ⑤その他、当社が不適切と認めたとき

5. キャンセル料

正式申込から実施7日前迄のキャンセル：基本料金×利用日数の50%

実施6日前～当日迄のキャンセル：基本料金×利用日数全額

6. 物品販売を伴うイベントについて

イベントに伴う物品販売や各種PRを行う場合は事前に届け出てください。

施設内の直営店及びテナントと競合する物品の取扱いにつきましては、事前申請の上、検討・調整いたします。

7. 利用料の支払い

利用日の7日前迄に、指定の銀行口座へ全額お支払いください。

8. 利用上の注意について

(1) 管理・使用基準

- ーイベントスペースの利用時間は、原則、9:00～19:00といたします。
- ー期間中の会場の運営及び商品・作品の管理等はお申込者様の責任において行っていただきます。
- ー原則、ゴミはお持ち帰り願います。
- ー以下の項目に該当する場合は、ご利用いただけない場合や途中で取り消しをさせていただくことがありますので、ご注意ください。その際の損害は、お申込者様にご負担いただきます。

①お申込みの内容と異なる場合

②公共性の高い空港において開催・展示が、相応しくないと判断されるもの（4. 判断基準参照）

(2) 損害賠償

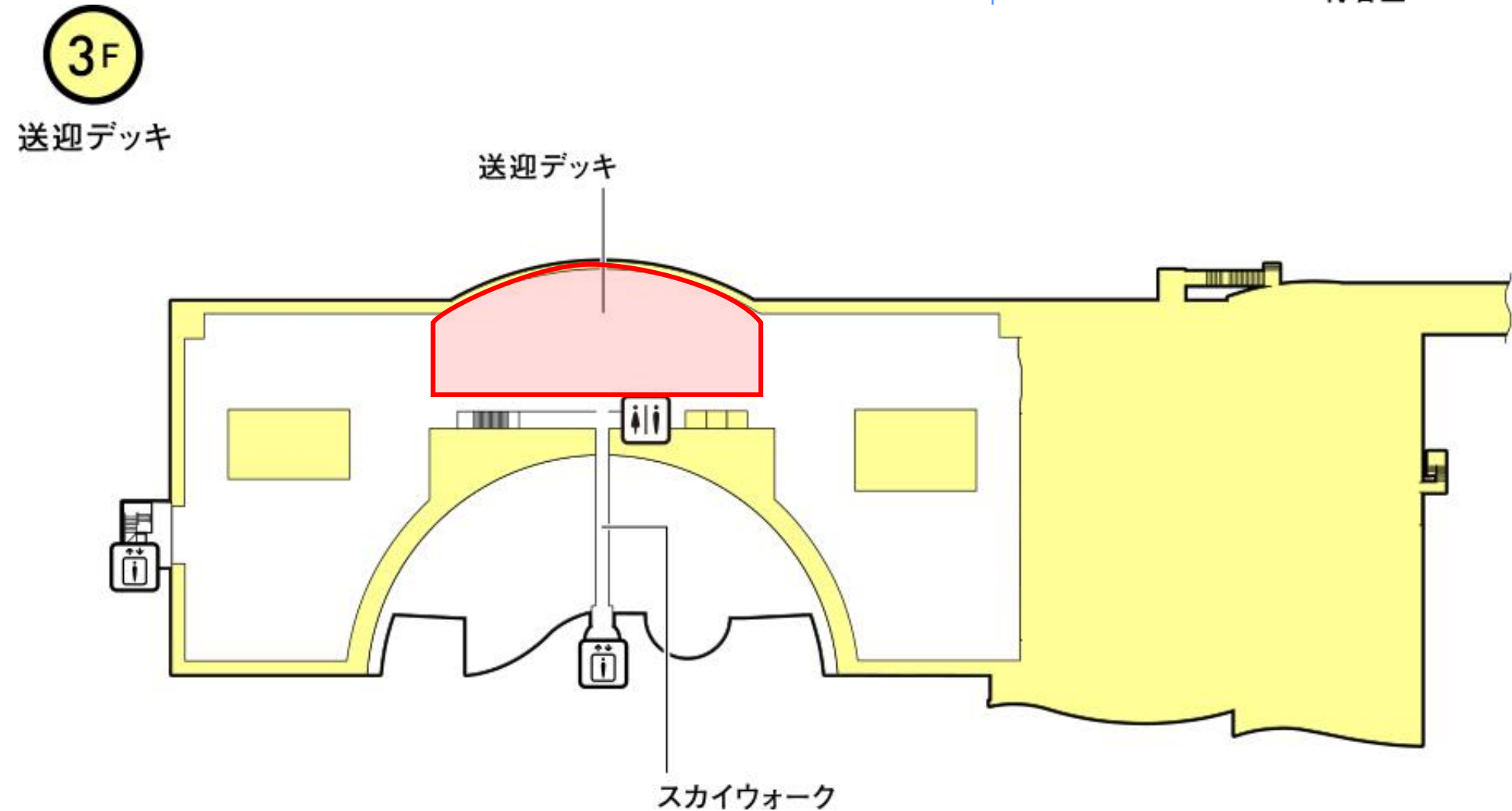
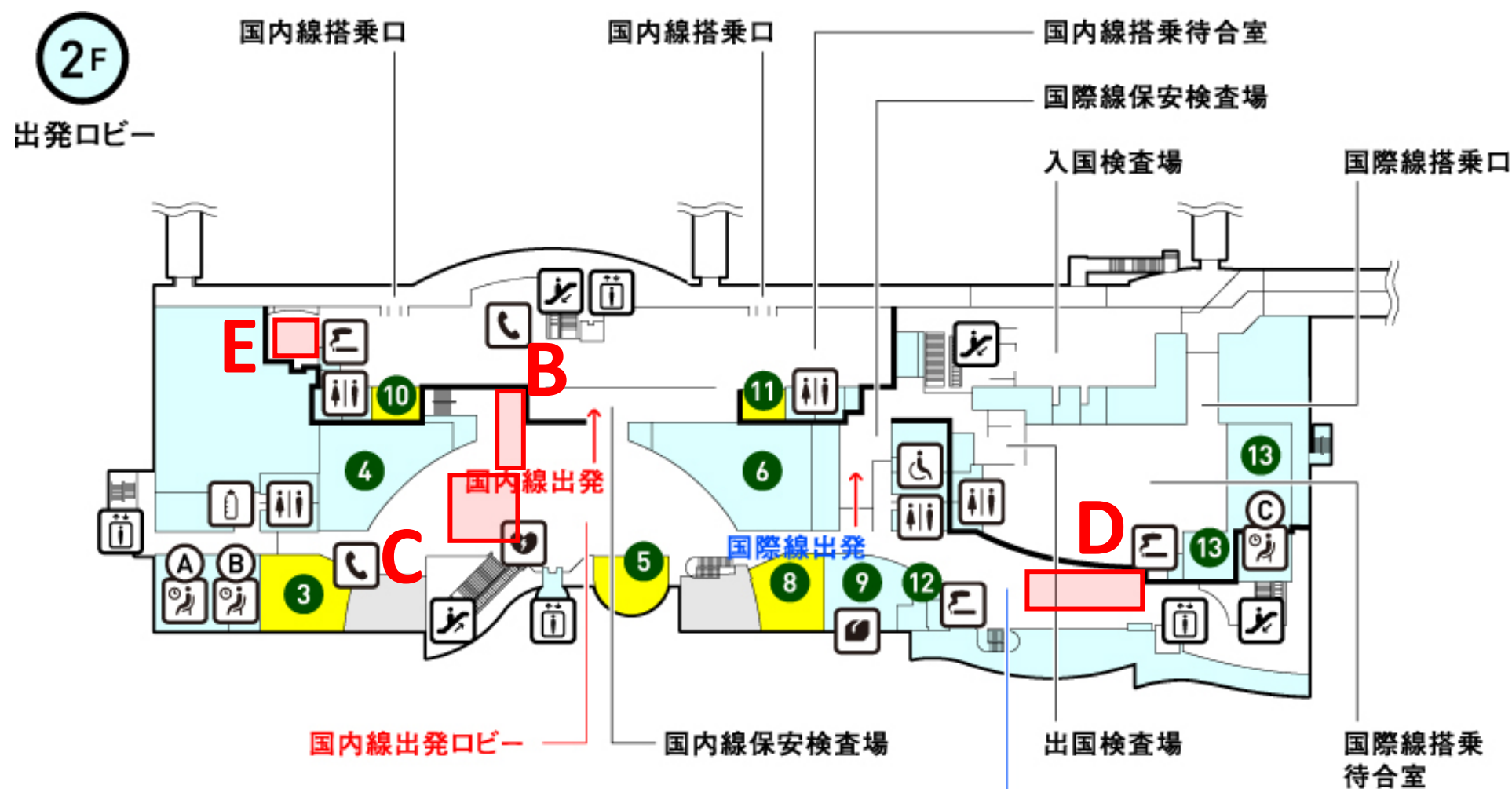
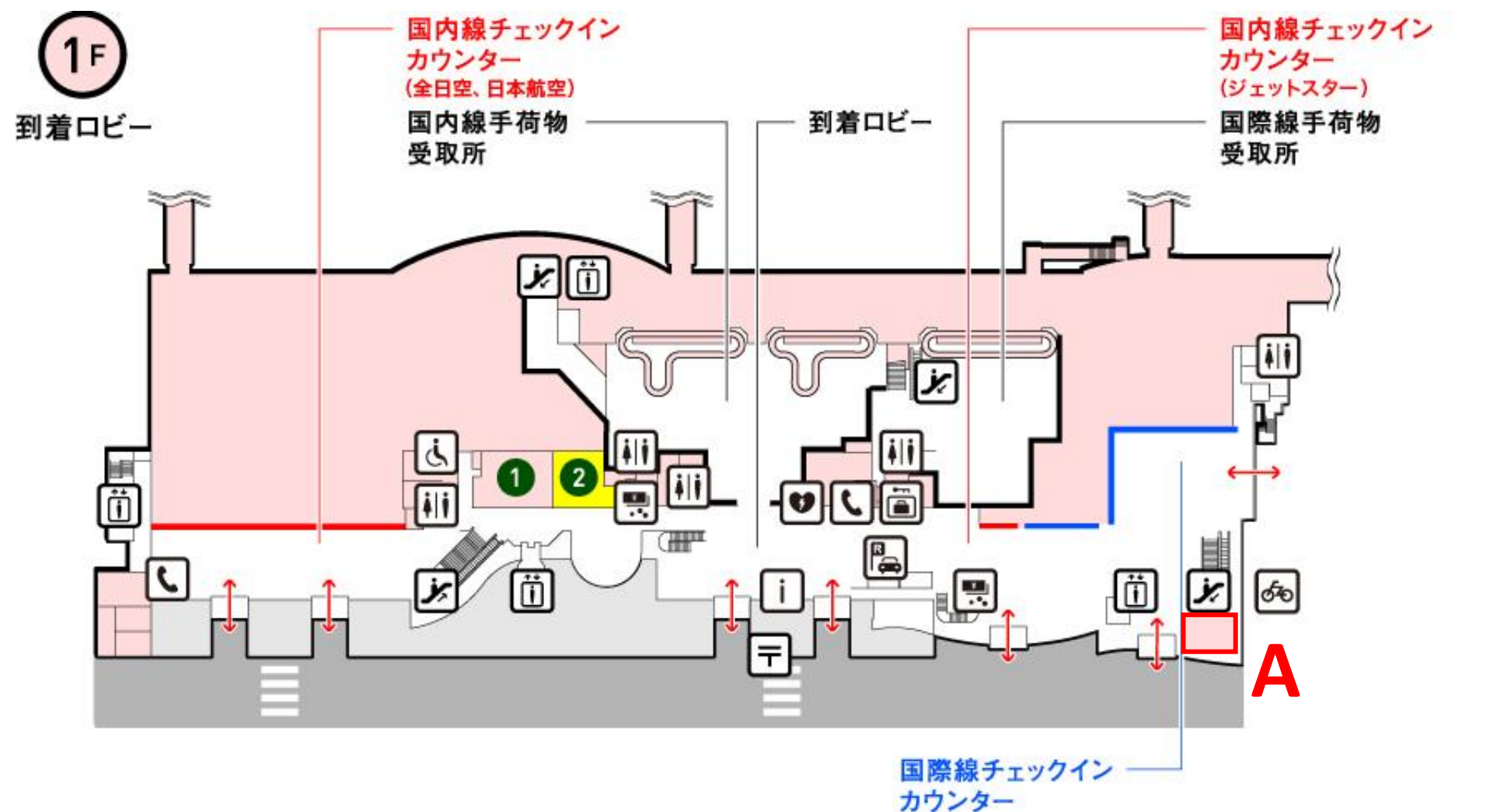
- ー建物及び付帯設備等を損傷又は破損した場合は、お申込者様の責任とします。
- また、お申込者様の故意又は過失により空港施設、若しくは工作物又は旅客若しくは第三者に損害又は損傷を与えた場合は賠償していただきます。利用に当たってお申込者様と旅客、若しくは第三者との間にトラブルが発生した場合は、お申込者様で対応していただきます。

(3) 展示物等の掲出方法

- ー柱、壁への粘着テープ類の使用を一切禁止します。
- ー重量物で旅客が傷害を負わないような安全策を講じてください。
- ー旅客の動線を妨げないようにしてください。
- ー防災シャッター、避難扉、火災報知器等の防災設備の操作及び可動を妨げる恐れのある造作物及び展示物の設置は禁止いたします。
- ー床上展示の場合、必要に応じてベルトパーテーションを使用してください。
- ー危険物の持ち込みはできません。

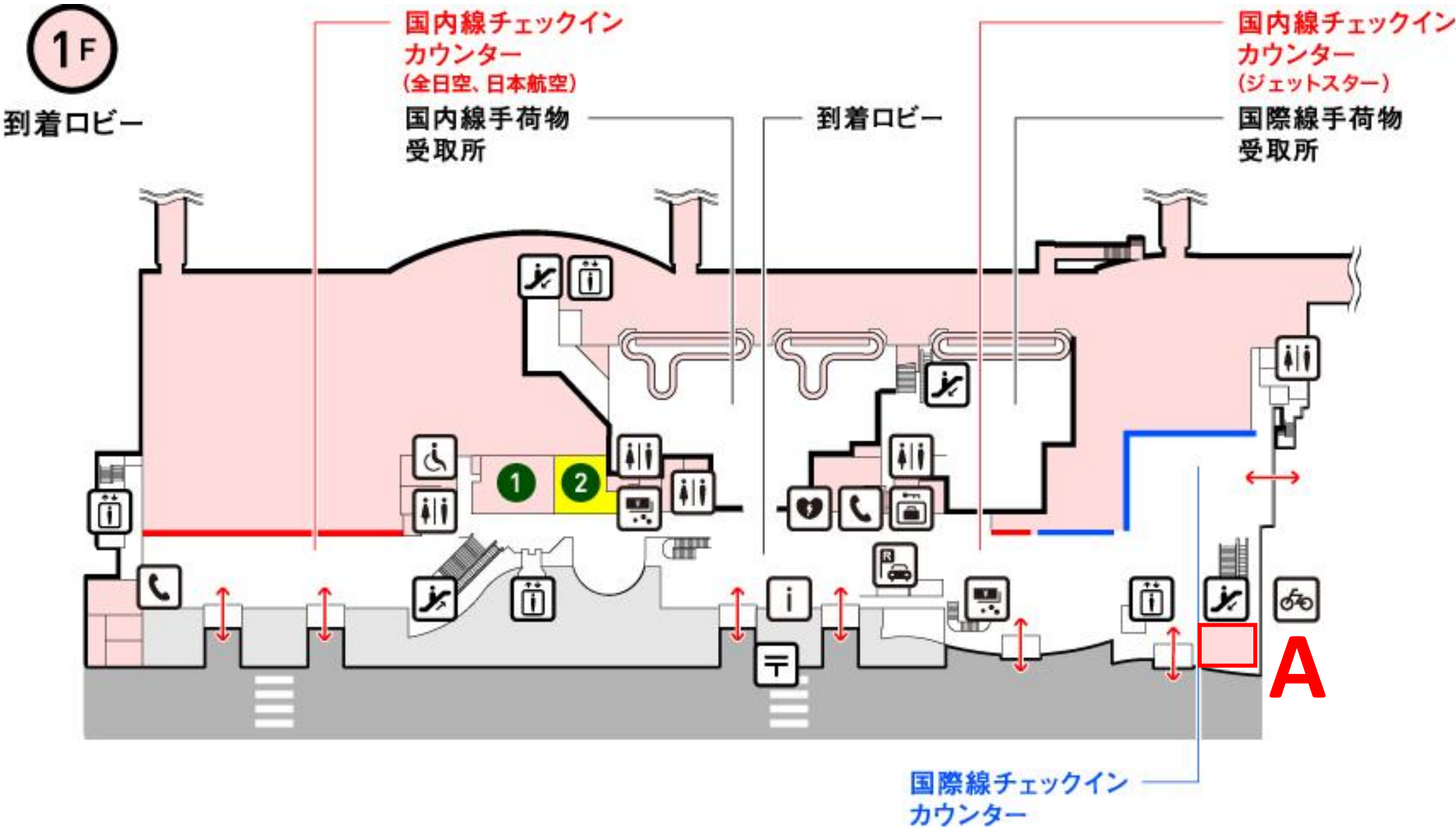
(4) その他

- ーご利用に関するすべてのことは、弊社と協議の上、その指示に従ってください。
- ー展示品の盗難、紛失、破損その他の事故等による損失・被害については、弊社は一切の責任を負いません。



【1階】イベントスペース

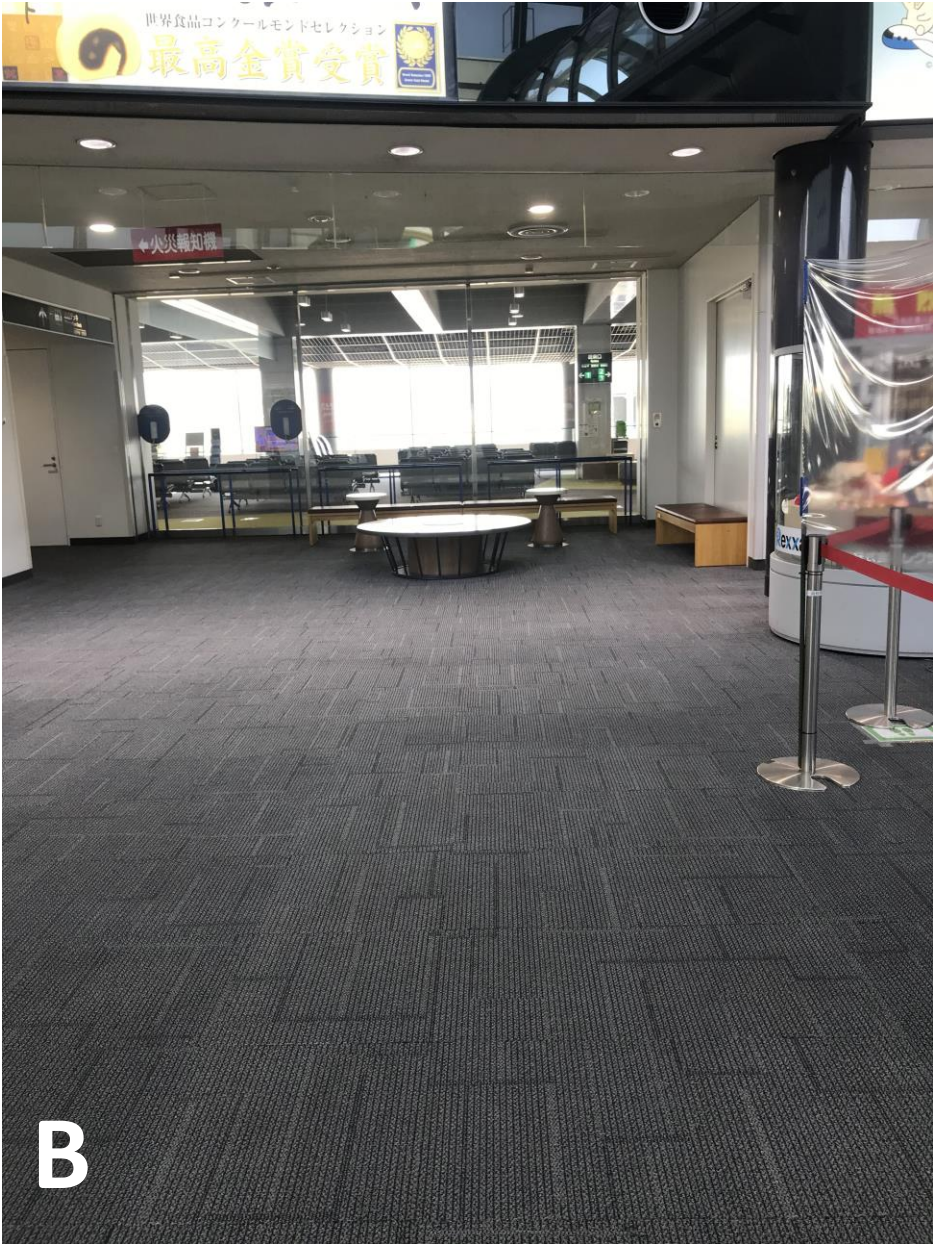
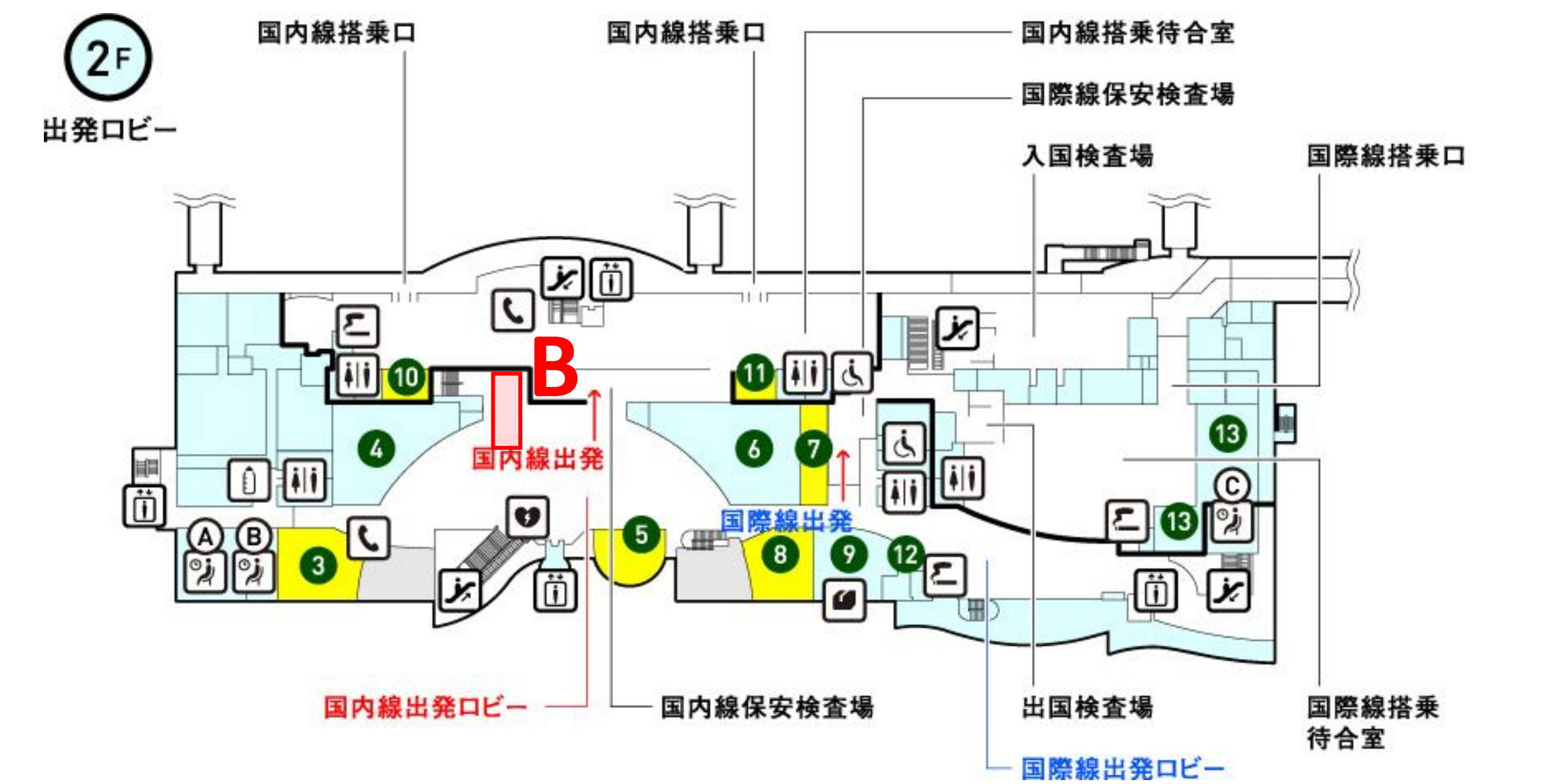
スペース	専有面積	基本料金（日）	備考
1階国際線 展示スペースA	約35～277㎡	33,000円～ 165,000円税込	10日間以上使用の場合は、 割引プランを適用します



※1階到着ロビーエリアでのサンプリング調査によるスペース専有は33,000円（税込）／日となります。

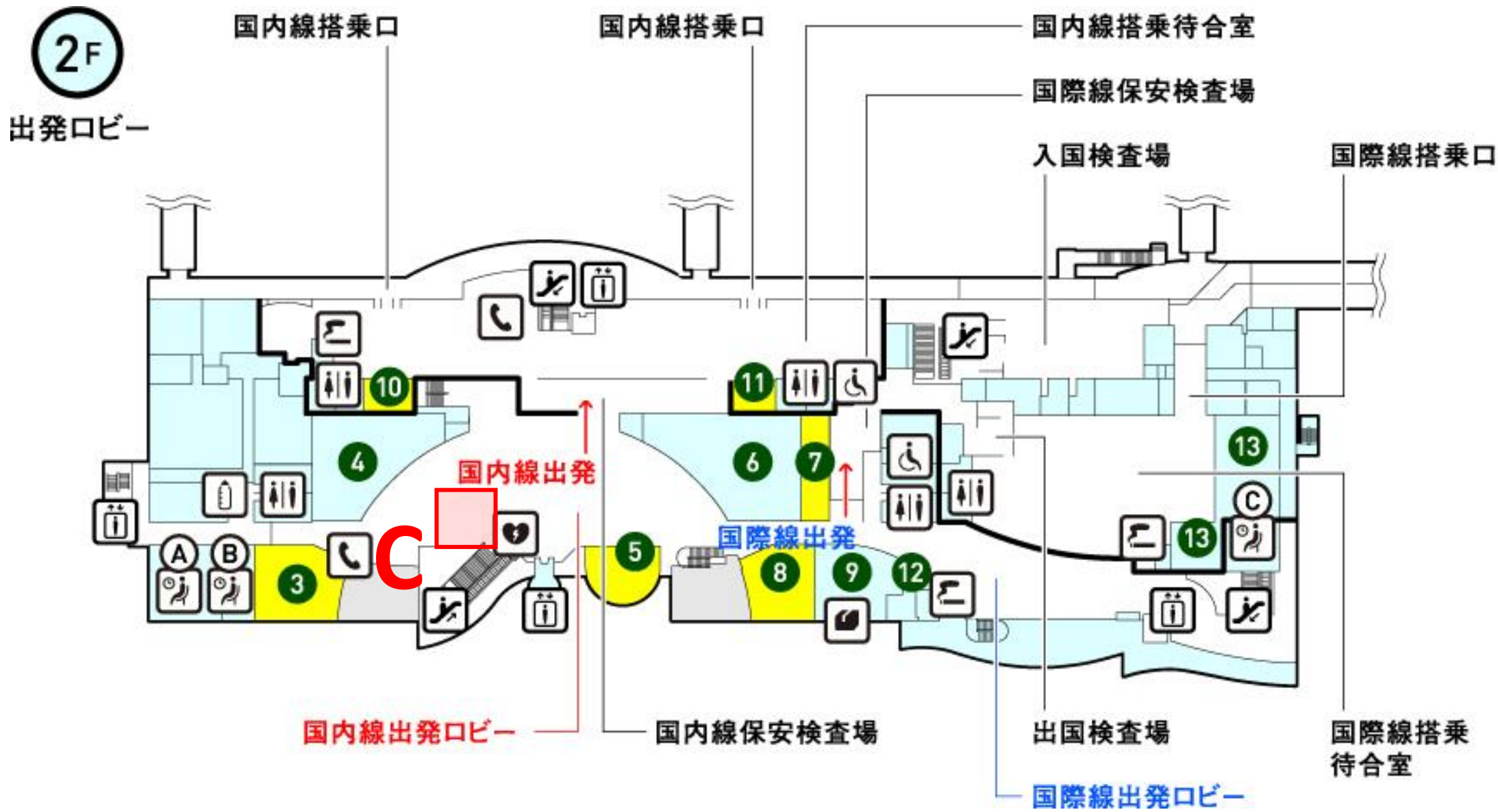
【2階】イベントスペース

スペース	専有面積	基本料金（日）	備考
2F国内線スペースB （出発口横）	約60㎡	55,000円税込	10日間以上使用の場合は、 割引プランを適用します



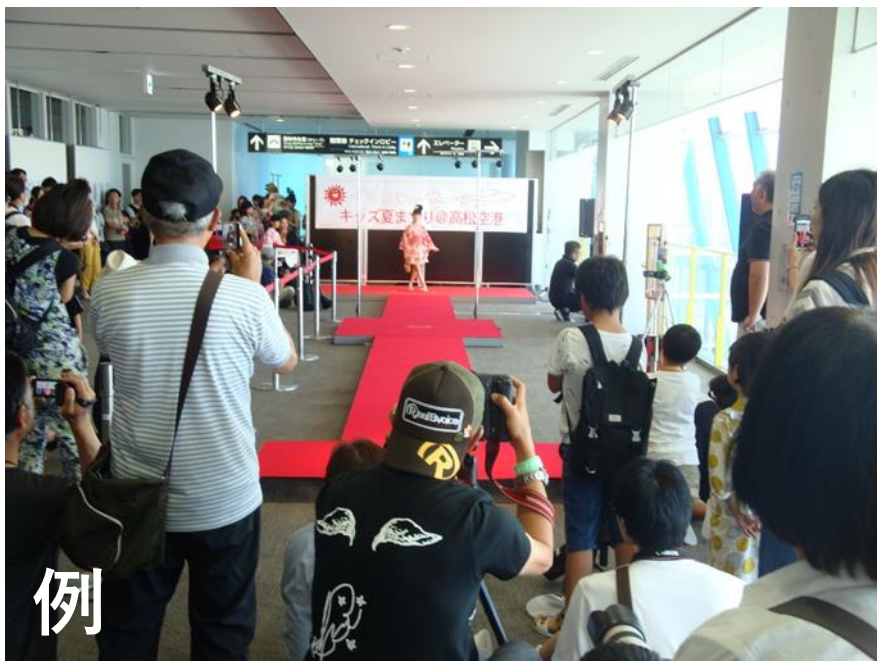
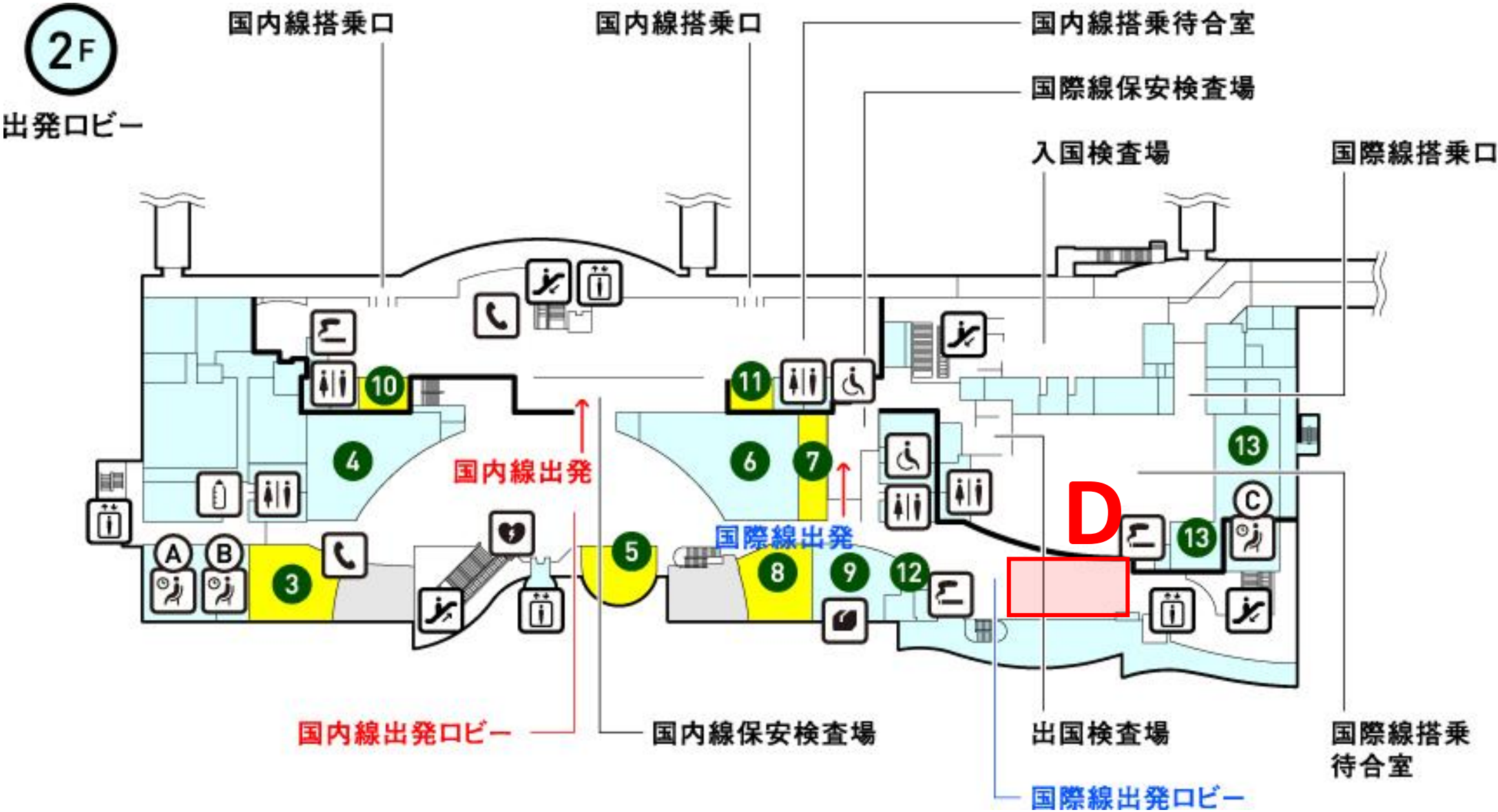
【2階】イベントスペース

スペース	専有面積	基本料金（日）	備考
2F国内線スペースC （YOSORA前）	約50㎡	66,000円税込	10日間以上使用の場合は、 割引プランを適用します



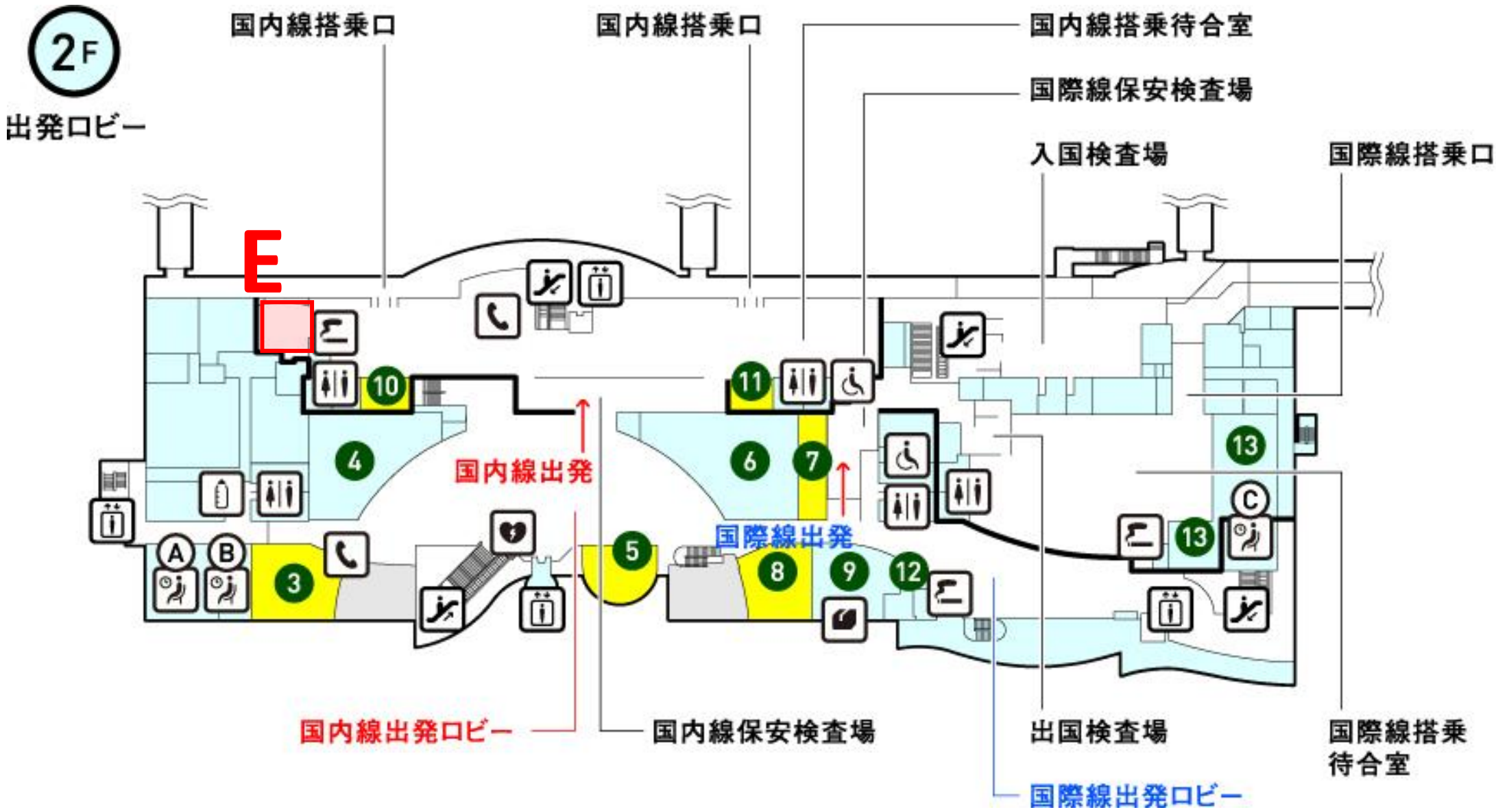
【2階】イベントスペース

スペース	専有面積	基本料金（日）	備考
2階国際線スペースD	約100㎡ 約200㎡	66,000円税込 110,000円税込	10日間以上使用の場合は、 割引プランを適用します



【2階】イベントスペース

スペース	専有面積	基本料金（日）	備考
2階搭乗待合室 スペースE	約45㎡	66,000円税込	10日間以上使用の場合は、 割引プランを適用します



【3階】イベントスペース

スペース	専有面積	基本料金（日）	備考
3階展望デッキ	約700㎡	330,000円税込	

3F

送迎デッキ

